

Bando per la posizione di 'Direttore Generale AERCO'

AERCO, Associazione **Emiliano Romagnola Cori**, indice una selezione per la copertura, tramite incarico professionale, del ruolo di '*Direttore Generale AERCO*'.

Durata Contratto: annuale, con rinnovo su richiesta delle parti ogni anno.

Tipo di contratto: incarico professionale, emolumenti pagati a seguito di presentazione fattura.

Aree di competenza:

- **Assicurare lo svolgimento delle operazioni AERCO.** Per raggiungere questo obiettivo, è necessario che il Direttore Generale conosca le risorse disponibili, faciliti il lavoro allo staff e ai collaboratori dell'Associazione, garantisca la funzionalità di AERCO nei rapporti con i fornitori, nella gestione degli eventi, con focus ai temi di qualità, costo e risultati.
- **Stabilire la strategia di sviluppo dei servizi culturali nell'area di intervento AERCO**, con la responsabilità di definire i mezzi necessari e tenendo sempre conto degli obiettivi generali. Inoltre, dovrà elaborare i presupposti e pianificare le cooperazioni all'interno delle strategie decise dal Consiglio Direttivo.
- **Amministrare le risorse interne di produzione, le risorse umane e di amministrazione** per lo sviluppo dell'attività. Tutto questo deve essere coordinato con il Presidente e il Consiglio Direttivo che influiscono nella catena delle operazioni.

Mansioni specifiche:

1. l'adozione degli atti di programmazione economica e finanziaria, del rendiconto finanziario annuale e di quello di previsione;
2. la gestione del budget generale di AERCO;
3. la liquidazione dei documenti di spesa;
4. l'adozione delle collaborazioni necessarie e l'individuazione delle risorse strumentali e finanziarie, anche tramite operazioni di fundraising;
5. la ricerca e partecipazione, per conto di AERCO, ai bandi ministeriali, regionali, locali, di fondazioni pubbliche e private;
6. la rendicontazione degli stessi bandi;
7. la partecipazione ai Consigli Direttivi o ad altri tipi di riunioni, qualora richiesto;
8. ogni altra mansione collegata al ruolo di coordinazione ricoperto.

Titoli ed Esperienza richiesti:

1. Esperienza nella gestione associativa;
2. Conoscenza della normativa fiscale e giuridica degli ETS;
3. Conoscenza dell'ambito di collaborazione messa a bando (coralità);
4. Conoscenza della lingua inglese;
5. Conoscenza degli applicativi informatici di uso comune (Word, Excel...).

Modalità della prestazione:

L'incarico dovrà essere svolto personalmente e con propria autonomia organizzativa, in ossequio alle indicazioni programmatiche ed agli indirizzi generali di AERCO; non sono richieste un numero fisso di ore giornaliere come non è richiesta la presenza in ufficio se non in occasione di incontri, meeting e qualora sollecitato espressamente dal Consiglio Direttivo o dal Presidente.

Corrispettivo:

come corrispettivo per tale prestazione verrà erogato un compenso complessivo, per ogni anno di incarico, pari a € 19.200,00 (*Diciannovemiladuecento//00*), lordi. La fatturazione dei compensi maturati dal collaboratore sarà effettuata con periodicità mensile. È dovuto il rimborso delle spese eventualmente sostenute dal collaboratore per l'esecuzione dell'incarico, comprese quelle di viaggio, vitto e soggiorno per lo svolgimento dell'attività fuori dal comune di propria residenza.

Presentazione Domanda – Documentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata, utilizzando il modulo online disponibile all'indirizzo:

https://form.jotform.com/aercobologna/domanda-di-partecipazione_DG_AERCO

a pena esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28 giugno 2025. Il termine stabilito per la presentazione delle domande è da considerarsi perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non pervenissero entro il termine suddetto. Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione automatica dalla selezione:

- 1) fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- 2) curriculum vitae in formato europeo.

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà formata dal Presidente AERCO o da un suo delegato, da un Componente della Giunta Esecutiva e dal Direttore Generale dimissionario. Alla Commissione Giudicatrice è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

Svolgimento e Criteri di Valutazione

La selezione si svolgerà in due fasi. La prima fase consisterà nell'accertamento delle conoscenze e delle competenze tecnico professionali, con valutazione del curriculum vitae, dei titoli di studio e di altri titoli relativi a conoscenze specifiche. Ad ogni curriculum vitae verrà assegnato un punteggio massimo di 28 punti, tenendo conto dei requisiti richiesti per l'accesso alla posizione. In base alla valutazione dei curriculum vitae, i 5 candidati che risulteranno avere punteggio più alto parteciperanno alla seconda fase della selezione.

I candidati saranno invitati a sostenere un colloquio tecnico-motivazionale secondo il calendario d'esame che sarà pubblicato sul sito internet www.aerco.it. Il colloquio tecnico-motivazionale potrà avvenire anche da remoto. Nel giorno del colloquio tecnico-motivazionale, ciascun candidato dovrà essere collegato alla piattaforma digitale o presso la sede indicata, munito di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati eventualmente impossibilitati potranno chiedere di spostare data od orario inviando richiesta motivata almeno cinque giorni prima della data prevista a mezzo PEC all'indirizzo aerco@pec.it.

Il colloquio sarà diretto ad accertare, partendo dagli elementi curricolari:

1. la propria visione sullo sviluppo di AERCO (vision).
2. la competenza e professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere.
3. le competenze manageriali rispetto a capacità di programmazione delle attività e di raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti, autonomia operativa, capacità comunicativa e di coordinamento.

Il punteggio massimo attribuibile al Colloquio Tecnico-Motivazionale è di 72/72. Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a 40 punti.

La graduatoria finale verrà formata, con i soli candidati che abbiano superato anche il colloquio, sommando i punteggi dei titoli e della prova orale. Il punteggio massimo attribuibile è 100/100, di cui: Curriculum vitae 28/28; Colloquio Tecnico-Motivazionale 72/72. A parità di punteggio complessivo costituirà titolo preferenziale il maggior punteggio conseguito nel colloquio.

La graduatoria finale degli idonei verrà pubblicata sul sito istituzionale www.aerco.it.

Tutela della Privacy

I dati personali di cui AERCO verrà in possesso saranno trattati per le finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, alla gestione delle graduatorie e all'eventuale stipula del contratto di collaborazione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento europeo sulla Privacy GDPR 2016/679 e delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali, come illustrato nell'informativa privacy allegata al presente avviso di selezione.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame e di coloro che saranno dichiarati idonei dalla Commissione Giudicatrice verranno inseriti in appositi elenchi pubblicati sul sito internet di AERCO.

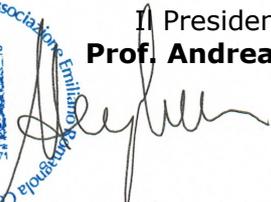
Disposizioni Finali

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di AERCO per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di collaborazione per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Copia del bando ed ogni ulteriore informazione in merito al presente avviso potranno essere richieste ad AERCO, Via Barberia 9 Bologna, telefono 0510067024, email ufficio@aerco.emr.it, o prelevate dal sito internet www.aerco.it.

Bologna, 18/06/2025

Il Presidente AERCO
Prof. Andrea Angelini



AERCO – Associazione Emiliano Romagnola Cori
INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Candidato, desideriamo informarla che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, i **dati personali** da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, con particolare riferimento all'integrità, alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali. I dati trattati potranno essere acquisiti direttamente dagli interessati oppure attraverso canali istituzionali in linea con le normative vigenti (es. antimafia e antiriciclaggio) e possono essere costituiti da dati anagrafici, da dati fiscali, bancari, giudiziari, eventuali dati relativi allo stato di salute e quanto altro possa costituire materia di valutazione ai fini dei trattamenti effettuati.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati personali da Lei forniti verranno utilizzati per le seguenti finalità:

a) Gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando).

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Saranno impiegate le misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui tali dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. I dati personali dei candidati saranno trattati dai componenti della commissione, dagli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e da quelli preposti alla formalizzazione degli incarichi, etc. AERCO potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.).

Conservazione

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

Natura del Conferimento

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto a fornirli determinerà l'impossibilità per AERCO di dar seguito alle trattative in corso e partecipare al bando di cui trattasi.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati raccolti non saranno diffusi; i dati personali, in relazione alle finalità di cui sopra, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- consulenti esterni ad AERCO incaricati di operazioni di elaborazione e/o consulenza per i sostituiti d'imposta;
- soggetti pubblici a cui i dati devono essere comunicati per legge (enti previdenziali ed assistenziali, uffici finanziari, etc.);

Trasferimento dei dati a paesi terzi

Il Titolare del Trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR 2016/679.

Titolare, Responsabile del Trattamento Dati

Il Titolare del Trattamento è AERCO – Associazione Emiliano Romagnola Cori, in persona del legale rappresentante pro tempore. L'elenco dei Responsabili del Trattamento e il nominativo del DPO sono consultabili presso la sede AERCO in via Barberia 9, Bologna.